

**Przedmiotowe Zasady Oceniania z następujących przedmiotów prowadzonych przez
Joannę Dudę obowiązujące w Zespole Szkół Hotelarsko – Turystycznych im. Tony
Halika:**

1. *Usługi żywieniowe w hotelarstwie*
2. *Obsługa konsumenta – wykłady*
3. *Pracownia przygotowywania śniadań*
4. *Produkcja i usługi gastronomiczne*

Zasady organizacji oceniania i pracy na lekcji.

1. Wymagania edukacyjne.

1.1.

- Osiągnięcia podstawowe (P) obejmują wskazane zagadnienia teoretyczne standardowe, wynikające z realizacji efektów zgodnych z podstawą programową dla technologii gastronomicznej z towaroznawstwem. Są to treści wymagane na ocenę dopuszczającą i dostateczną.
- Osiągnięcia ponadpodstawowe (PP) obejmują wskazane zagadnienia teoretyczne oraz zadania przedmiotowe wykorzystujące wiedzę i umiejętności w sytuacjach bardziej skomplikowanych czy niestandardowych. Są to umiejętności:
 - a) rozszerzające (R) – wymagane na ocenę dobrą,
 - b) dopełniające (D) – wymagane na ocenę bardzo dobrą,
 - c) wykraczające (W) – wymagane na ocenę celującą.

1.2. Wszystkie sprawdziany obejmują osiągnięcia z poziomów P i PP.

1.3. Wszystkie osiągnięcia oceniane są za pomocą średniej ważonej.

2. Ćwiczenia domowe – bieżące – waga 1 lub 2 w zależności od stopnia trudności.

W ciągu semestru można zgłosić jeden raz brak zadania bez ponoszenia konsekwencji, w dzienniku zostanie odnotowana informacja „bz”. Każdy następny raz skutkuje oceną niedostateczną, którą można poprawić w ciągu tygodnia lub w szczególnych wypadkach w innym ustalonym z nauczycielem terminie.

3. Odpowiedzi ustne, kartkówki – waga 1 lub 2 – sprawdzenie wiedzy i umiejętności

z 3 ostatnich lekcji. Można zgłosić nieprzygotowanie do zajęć jeden raz w semestrze bez ponoszenia konsekwencji, w dzienniku odnotowana zostaje informacja „np”.

Kartkówki nie muszą być zapowiedziane.

Oceny nie podlegają poprawie.

4. Praca na lekcji, praca z tekstem fachowym – waga 2 – udzielanie odpowiedzi na podstawie tekstu, analiza i wysuwanie wniosków. W przypadku nieobecności praca nie musi być wykonana. W szczególnych wypadkach – po uzgodnieniu z nauczycielem można zrealizować zadanie po zajęciach szkolnych.

5. Ćwiczenia lekcyjne zaliczające, prace klasowe (sprawdzające wiedzę z jednego działu) – waga 3 – sprawdzenie wiedzy i umiejętności z większej partii materiału – na zakończenie działu;

Prace klasowe zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem. Muszą być napisane.

W przypadku nieobecności uczeń musi napisać je do 2 tygodni po powrocie do szkoły lub w szczególnych wypadkach w innym ustalonym z nauczycielem terminie. Uczeń ma prawo do poprawy w terminie uzgodnionym z nauczycielem do 2 tygodni po oddaniu pracy klasowej lub w szczególnych wypadkach w innym ustalonym z nauczycielem terminie.

W przypadku uciezki – nauczyciel określa czas i sposób zaliczenia pracy klasowej (nie jest zobligowany do powiadomienia ucznia o terminie sprawdzianu).

Ćwiczenia lekcyjne zaliczające nie muszą być napisane, ale w szczególnych wypadkach – po uzgodnieniu z nauczycielem można zrealizować zadanie po zajęciach szkolnych.

6. Prace semestralne, projekty – prezentacje, prace zaliczeniowe, prace klasowe (podsumowujące) – waga 4 – sprawdzenie wiedzy i umiejętności z materiału obejmującego szeroki zakres materiału, odwołujące się do umiejętności analizy i syntezy zagadnień zawodowych, często zawierające elementy wykraczające poza treści wymagane podstawą programową.

Zapowiedziane z co najmniej trzytygodniowym wyprzedzeniem. Nie dotyczy prac klasowych, które zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem, zasady dotyczące obecności oraz możliwości poprawy ocen są takie same jak w przypadku prac klasowych o wadze 3.

Muszą być dostarczone w określonym wcześniej terminie, nawet jeśli uczeń w danym dniu nie jest obecny. (Wyjątkiem są choroby uniemożliwiające wykonanie prac, pobyty w szpitalu lub inne nieprzewidziane okoliczności).

Poprzedzone są lekcją z podaniem kryteriów i wymagań edukacyjnych.

Mogą być prezentowane na forum klasy.

Po każdej ocenie dokonuje się omówienia zagadnień i analizuje błędy. Wskazuje się mocne i słabe strony prac.

Oceny mogą być poprawiane w sposób ustalony z nauczycielem, maksymalnie do dwóch tygodni po upływie ostatecznego terminu.

7. Formy poprawiania ocen.

- Oceny poprawiane są wyłącznie na zajęciach pozalekcyjnych, w wyjątkowych wypadkach – podczas zajęć lekcyjnych..
- Do poprawy można przystąpić w czasie określonym stosownie do rodzaju pracy.
- Termin poprawy ustala nauczyciel i podaje w dniu oddania sprawdzianów. W szczególnych przypadkach termin poprawy nauczyciel ustala indywidualnie z uczniem.
- Do dziennika zostaje wpisana ocena, nawet w przypadku braku podwyższenia wyniku, przy czym obie oceny nauczyciel uwzględnia przy klasyfikacji półrocznej i końcowo rocznej.
- Ostatnia praca przed wystawieniem oceny rocznej musi być przeprowadzona w takim terminie, aby uczeń miał możliwość poprawy ocen.

8. Nieobecności ucznia na lekcjach.

8.1. Prace klasowe wagi 3 i 4 są obowiązkowe. Jeżeli uczeń jest nieobecny na pracy klasowej w pierwszym terminie, nauczyciel ma prawo do przeprowadzenia sprawdzianu na pierwszej lekcji, na której uczeń jest obecny.

8.2. Jeżeli uczeń w ciągu roku opuścił więcej niż 40% liczby wszystkich zajęć edukacyjnych, jest zobowiązany do napisania pracy zaliczeniowej wagi 4 sprawdzającego wiedzę i umiejętności z całego roku.

8.3. W przypadku odmowy pisania sprawdzianu lub nieusprawiedliwionej nieobecności (ucieczki), w wyznaczonym przez nauczyciela ostatecznym terminie, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną i traci szansę na jej poprawę.

9. Podczas sprawdzianu uczeń rozwiązuje zadania samodzielnie.

W przypadku stwierdzenia, że kontaktuje się z innym uczniem lub ściągą nauczyciel ma prawo przerwać uczniowi pisanie sprawdzianu – jest to równoznaczne z uzyskaniem za pracę oceny niedostatecznej.

10. Oceny śródroczne i roczne.

10.1 Uczeń, który z pierwszego półrocza otrzymał ocenę niedostateczną ma obowiązek zaliczenia semestru zgodnie z zasadami ujętymi w WZO.

10.2 Uzyskanie pozytywnej oceny rocznej uzależnione jest od zaliczenia obu semestrów.

13.3 Niezaliczenie któregokolwiek półrocza jest podstawą wystawienia rocznej oceny niedostatecznej.

Ocenę ustala się wg wzoru:

$$\frac{\text{średnia z pierwszego półrocza} + \text{średnia z drugiego półrocza}}{2}$$

2

11. Roczna ocena niedostateczną można poprawić jedynie w wyniku egzaminu poprawkowego, który może obejmować cały rok, tylko pierwsze lub drugie półrocze.

12. Inne postanowienia:

- Prace pisemne są oddawane najpóźniej dwa tygodnie po ich napisaniu, chyba że zajdą następujące szczególne sytuacje: nieobecność nauczyciela (choroba lub delegacja/wyjazd służbowy), święta lub inne przerwy w zajęciach.
- Projekty i prace semestralne oddawane są do 4 tygodni po ich dostarczeniu.
- Aktywność na lekcji oceniana jest za pomocą „+” i „-”.
- Przez aktywność rozumie się częste zgłaszanie się na lekcji, udzielanie poprawnych odpowiedzi, wykonywanie zadań dodatkowych, wyciąganie ciekawych wniosków, przewodzenie grupie podczas pracy zespołowej.
- Na lekcjach obowiązuje podręcznik (jeden podręcznik na dwie osoby) – brak podręcznika zaznaczany jest zapisem „-”, następnym razem odnotowuje się ocenę niedostateczną wagi jeden.
- Brak pracy na lekcji, nieznajomość zagadnień koniecznych odnotowywana jest znakiem „-”.
- Na zakończenie semestru sumowane są plusy i minusy. Wypadkowa doliczana jest do średniej ważonej. Każdy znak ma wartość „+ 0,1” lub „- 0,1”.

13. Ocena wystawiana jest według poniższego schematu:

wartość średniej	ocena
5,51 – 6,00	celujący
4,51 – 5,50	bardzo dobry
3,51 – 4,50	dobry
2,51 – 3,50	dostateczny
1,51 – 2,50	dopuszczający
1,00 – 1,50	niedostateczny